



Общество с ограниченной ответственностью

# "Энергобезопасность"

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
ООО «Энергобезопасность»

\_\_\_\_\_ Е.Е.Сазонова

«28» 02 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ООО «Энергобезопасность»

Л.Чистова Л.П.Чистова

«28» февраля 2019 г.

## Положение о защите персональных данных работников

# КОПИЯ



## СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Общие положения  
2 Обработка персональных данных  
3 Права и обязанности работника, как субъекта персональных данных  
4 Права и обязанности работодателя, как оператора персональных данных  
5 Ответственность  
6 Заключительные положения  
7. Приложения:  
Приложение № 1 Анкета  
Приложение № 2 Личный листок по учету кадров  
Приложение № 3 Обязательство  
Приложение № 4 Согласие на обработку персональных данных



## **1 Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о защите персональных данных работников (далее – Положение) определяет цели, содержание и порядок обработки персональных данных, т.е. любой информации, относящейся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), меры, направленные на защиту персональных данных, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных в ООО «Энергобезопасность» (далее – Общество, Работодатель, Оператор).

1.2 Настоящее Положение определяет политику ООО «Энергобезопасность» как оператора, осуществляющего обработку персональных данных, в отношении обработки и защиты персональных данных.

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" иными федеральными законами и нормативными актами, регулирующими правоотношения в области обработки и защиты персональных данных.

1.4 Обработка персональных данных в ООО «Энергобезопасность» проводится с соблюдением принципов и условий, предусмотренных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных.

## **2. Обработка персональных данных**

2.1 Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.2 Обработка персональных данных в ООО «Энергобезопасность» осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

2.3 В целях, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, обрабатываются следующие категории персональных данных работников, кандидатов на вакантные рабочие места ООО «Энергобезопасность» (далее – Работники):

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
  - число, месяц, год рождения;
  - место рождения;
  - информация о гражданстве (в том числе иные гражданства);
  - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
  - адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
  - номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
  - идентификационный номер налогоплательщика;
  - реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;



- семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);
- сведения о трудовой деятельности;
  - сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
  - сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);
  - сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
  - сведения об ученой степени;
  - информация о владении иностранными языками, степень владения;
  - сведения медицинского характера об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего выполнению трудовой функции;
  - биометрические персональные данные (фотография);
  - информация, содержащаяся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору;
  - сведения о пребывании за границей;
  - государственные награды, иные награды и знаки отличия;
  - информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;
  - сведения о доходах;
  - номер расчетного счета;
  - номер банковской карты;
  - иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения.

В Обществе проводится также обработка вышеназванных категорий персональных данных лиц, заключивших с ООО «Энергобезопасность» договоры гражданско-правового характера.

2.4 Обработка персональных данных работника в ООО «Энергобезопасность» возможна только после получения от работника письменного согласия на обработку персональных данных.

2.5 Обработкой персональных данных работников занимаются работники Общества, допущенные к работе с персональными данными, приказом директора ООО «Энергобезопасность».

2.6 Все персональные данные работника сотрудники Общества, допущенные к работе с персональными данными, получают непосредственно у него самого. Если персональные данные работника возможно получить только у третьей стороны, то работник должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. При этом Работодатель сообщает работнику о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.

2.7 Сотрудники Общества, допущенные к работе с персональными данными, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, не имеет права обрабатывать:

- сведения о работнике, относящиеся к специальным категориям персональных данных, т.е. персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни;
- персональные данные работника о его членстве в общественных объединениях или о его профсоюзной деятельности.

2.8 При трудоустройстве на работу работник ООО «Энергобезопасность»



заполняет:

- анкету (Приложение № 1 к настоящему Положению);
- личный листок по учету кадров (Приложение № 2 к настоящему Положению);
- обязательство (Приложение № 3 к настоящему Положению);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 4 к настоящему Положению).

При трудоустройстве также с оригиналов документов, предоставляемых работником, делаются необходимые копии для формирования личных дел работников и реализации целей предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения

2.9 Документы, указанные в пункте 2.8 настоящего Положения, хранятся в личном деле работника ООО «Энергобезопасность». В личном деле также хранится вся информация, которая относится к персональным данным работника. Ведение личных дел в ООО «Энергобезопасность» возложено на специалиста по кадрам Общества.

Копии документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Положения, в части необходимой для ведения бухгалтерского учета, передаются в бухгалтерию Общества.

2.10 Персональные данные, предоставляемые работниками на бумажном носителе, хранятся на бумажных носителях в бухгалтерии Общества и у специалиста по кадрам в специально отведенных шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

При этом персональные данные при их обработке, осуществляющейся без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации.

2.11 Персональные данные работников в ООО «Энергобезопасность» хранятся также в электронном виде:

- в информационной системе "1С: Предприятие";
- на автоматизированных рабочих местах работников ООО «Энергобезопасность», допущенных к обработке персональных данных.

2.12 Обработка персональных данных в ООО «Энергобезопасность» происходит как без использования средств автоматизации, так и с использованием средств автоматизации, в том числе:

- в информационной системе "1С: Предприятие";
- на автоматизированных рабочих местах работников ООО «Энергобезопасность», допущенных к обработке персональных данных.

2.13 Информационная система "1С: Предприятие" и ее подсистемы, содержат персональные данные работников ООО «Энергобезопасность» и физических лиц, являющихся стороной гражданско-правовых договоров, заключаемых ООО «Энергобезопасность», и включают:

- фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных;
- дату рождения субъекта персональных данных;
- место рождения субъекта персональных данных;
- серию и номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- адрес места жительства субъекта персональных данных;
- почтовый адрес субъекта персональных данных;
- телефон субъекта персональных данных;
- ИНН субъекта персональных данных;
- табельный номер субъекта персональных данных;
- должность субъекта персональных данных;
- номер приказа и дату приема на работу (увольнения) субъекта персональных данных;
- номер лицевого счета субъекта персональных данных в кредитном учреждении;
- иные персональные данные, необходимые для выполнения



предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Приложения.

Персональные данные вносятся в информационную систему "1С: Предприятие" в ручном режиме, при получении информации на бумажном носителе.

2.14 Автоматизированные рабочие места сотрудников ООО «Энергобезопасность», допущенных к обработке персональных данных, предполагают обработку персональных данных работников ООО «Энергобезопасность», предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Положения.

2.15 Работникам ООО «Энергобезопасность», допущенных к обработке персональных данных в информационных системах ООО «Энергобезопасность», предоставляется уникальный логин и пароль для доступа к информационной системе "1С: Предприятие". Доступ к прикладным программным подсистемам предоставляется в соответствии с функциями, предусмотренными должностными обязанностями работников ООО «Энергобезопасность».

Доступ к автоматизированным рабочим местам ООО «Энергобезопасность», где происходит обработка персональных данных, также предусматривает обязательное прохождение процедуры идентификации и аутентификации.

2.16 Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационной системе "1С: Предприятие" и на автоматизированных рабочих местах персональных данных в ООО «Энергобезопасность», достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, а также принятия следующих мер по обеспечению безопасности:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе "1С: Предприятие" и на автоматизированных рабочих местах;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе "1С: Предприятие" и на автоматизированных рабочих местах, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- применение прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации;
  - учет машинных носителей персональных данных;
  - обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;
  - восстановление персональных данных, модифицированных или удаленных, уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
  - установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе "1С: Предприятие" и на автоматизированных рабочих местах ООО «Энергобезопасность», а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе "1С: Предприятие" и на автоматизированных рабочих местах;
  - контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровней защищенности информационных систем персональных данных.

2.17 Передача персональных данных при их обработке на автоматизированных рабочих местах ООО «Энергбезопасность» осуществляется по локальной информационной сети Общества, защита которой обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и путем применения программных и технических средств. При этом передача (обмен) персональных данных осуществляется только между работниками, допущенными к обработке персональных данных, и только в объеме необходимом для выполнения конкретных функций.

2.18 Запрещается передача персональных данных работников без письменного согласия работника:



- третьей стороне, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- в коммерческих целях.

2.19 Персональные данные работника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, могут быть предоставлены:

- государственным органам;

- представителям работников в том объеме, в каком это необходимо для выполнения указанными представителями их функций.

2.20 При передаче персональных данных работников уполномоченные лица ООО «Энергобезопасность» обязаны предупредить лиц, получающих персональные данные работника, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено.

2.21 Сроки обработки и хранения персональных данных работников ООО «Энергобезопасность» на бумажных носителях определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Срок хранения персональных данных, внесенных в информационную систему "1С: Предприятие" и хранящихся в электронном виде на автоматизированных рабочих местах, должен соответствовать сроку хранения бумажных оригиналов.

2.22 Должностные лица ООО «Энергобезопасность», ответственные за документооборот и архивирование, осуществляют систематический контроль и выделение документов, содержащих персональные данные, с истекшими сроками хранения, подлежащих уничтожению.

2.23 Вопрос об уничтожении выделенных документов, содержащих персональные данные, рассматривается на заседании экспертной комиссии ООО «Энергобезопасность», состав которой утверждается приказом директора ООО «Энергобезопасность».

По итогам заседания составляются протокол и Акт о выделении к уничтожению документов, опись уничтожаемых дел, проверяется их комплектность, акт подписывается председателем и членами экспертной комиссии и утверждается директором ООО «Энергобезопасность».

2.24 Уничтожение персональных данных на бумажных носителях происходит в присутствии членов экспертной комиссии путем их измельчения на шредере.

2.25 Уничтожение по окончании срока обработки персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

2.26 По окончании процедуры уничтожения комиссией ООО «Энергобезопасность», составляется соответствующий Акт об уничтожении документов, содержащих персональные данные.

### **3 Права и обязанности работника, как субъекта персональных данных**

3.1 Работник, как субъект персональных данных, имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;

- правовые основания и цели обработки персональных данных;

- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;

- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;



- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2 Сведения, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, предоставляются работнику или его представителю оператором при обращении либо при получении запроса работника или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность работника или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие работника в отношениях с ООО «Энергобезопасность» (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись работника или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3 Работник имеет право повторно обратиться к ООО «Энергобезопасность» в целях получения сведений, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными, в случаях:

- если сведения, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления работнику по его запросу не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является работник;
- в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения.

3.4 Работник ООО «Энергобезопасность», в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя, имеет также право на:

- свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение любой записи, содержащей персональные данные работника, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- определение своих представителей для защиты своих персональных данных;
- доступ к медицинской документации, отражающей состояние их здоровья, с помощью медицинского работника по их выбору;
- требование об исключении, блокировании, уничтожении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных. При отказе работодателя исключить или исправить персональные данные работника он имеет право заявить в письменной форме работодателю о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера работник имеет право дополнить заявлением, выражющим его собственную точку зрения;



- требование об извещении работодателем всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные работника, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

- обжалование действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

3.5 Работник, как субъект персональных данных, обязан своевременно уведомлять Работодателя об изменении своих персональных данных, необходимых для реализации целей, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения.

#### **4 Права и обязанности работодателя, как оператора персональных данных**

4.1 ООО «Энергобезопасность», как оператор персональных данных, обязано:

а) при сборе персональных данных:

- предоставить работнику по его просьбе информацию, предусмотренную пунктом 3.1 настоящего Положения;

- разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные, если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом;

- если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, оператор, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, до начала обработки таких персональных данных предоставить работнику следующую информацию:

1) наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес оператора или его представителя;

2) цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

3) предполагаемые пользователи персональных данных;

4) установленные настоящим Федеральным законом права субъекта персональных данных;

5) источник получения персональных данных;

- обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации;

- предоставлять работнику или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к работнику, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя, при отсутствии предусмотренных законодательством Российской Федерации оснований для отказа в предоставлении указанной информации;

- при обработке персональных данных принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- осуществить блокирование обработки персональных данных работника при обращении работника или его представителя либо по запросу работника или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, при наличии оснований предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- осуществить уточнение персональных данных работника в случае выявления факта неточности персональных данных на основании сведений, пред-

работником или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов;

- прекратить обработку персональных данных;
- в случае выявления фактов неправомерной обработки персональных данных;
- в случае достижения цели обработки персональных данных;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.
- уничтожить персональные данные работника в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- выполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере защиты персональных данных.

4.2 В ООО «Энергобезопасность» запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении работников или иным образом затрагивающих его права и законные интересы

Решение, порождающее юридические последствия в отношении работника или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных только при наличии согласия в письменной форме работника или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов работника.

При этом ответственные работники ООО «Энергобезопасность» обязаны разъяснить работнику порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражение против такого решения, а также разъяснить порядок защиты работником своих прав и законных интересов.

4.3 ООО «Энергобезопасность», как оператор персональных данных, в рамках предусмотренных законодательством Российской Федерации в области защиты персональных данных, имеет право самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения возложенных на него обязанностей.

4.4 В целях предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Положения в ООО «Энергобезопасность» приказом директора ООО «Энергобезопасность» назначается лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных. Указанное лицо при исполнении возложенных на него обязанностей получает указания непосредственно от директора ООО «Энергобезопасность» и подотчетно только ему.

4.5 На лицо, ответственное за обработку персональных данных в ООО «Энергобезопасность», возлагаются следующие обязанности:

- организовывать принятие правовых, организационных и технических мер для обеспечения защиты персональных данных, обрабатываемых в ООО «Энергобезопасность» от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- осуществлять внутренний контроль за соблюдением работниками ООО «Энергобезопасность» требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- доводить до сведения работников ООО «Энергобезопасность» положения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, донести до сведения работников положения нормативных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных.

данных;

- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов в ООО «Энергобезопасность».

- осуществлять ведение журнала учета выданных персональных данных работников, в котором регистрируются запросы, фиксируются сведения о лице, направившем запрос, дата передачи персональных данных или дата уведомления об отказе в предоставлении персональных данных, а также отмечается, какая именно информация была передана;

- в случае выявления нарушений порядка обработки персональных данных, в том числе в информационной системе "1С: Предприятие" и на автоматизированных рабочих местах ООО «Энергобезопасность», незамедлительно принимать меры по установлению причин нарушений и их устранению;

- в случае нарушения в ООО «Энергобезопасность» требований к защите персональных данных принимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав субъектов персональных данных.

4.5 Лицо ответственное за обработку персональных данных в ООО «Энергобезопасность» вправе:

- иметь доступ к информации, касающейся обработки персональных данных в ООО «Энергобезопасность» и включающей:

1) цели обработки персональных данных;

2) категории обрабатываемых персональных данных;

3) категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются;

4) правовые основания обработки персональных данных;

5) перечень действий с персональными данными, общее описание используемых в ООО «Энергобезопасность» способов обработки персональных данных;

6) описание мер, предусмотренных статьями 18.1 и 19 Федерального закона "О персональных данных", в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;

7) дату начала обработки персональных данных;

8) срок или условия прекращения обработки персональных данных;

9) сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;

10) сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации;

- выдавать рекомендации директору ООО «Энергобезопасность» о привлечении к реализации мер, направленных на обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в ООО «Энергобезопасность», иных работников ООО «Энергобезопасность» с возложением на них соответствующих обязанностей и закреплением ответственности.

## 5 Ответственность

Лица, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации в области персональных данных при обработке персональных данных работника, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



# КОПИЯ

## **6 Заключительные положения**

6.1 Настоящее Положение вводится в действие приказом директора ООО «Энергобезопасность».

6.2 Любые изменения в настоящее Положение вносятся в порядке, предусмотренном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.3 Оригинал настоящего положения храниться у специалиста по кадрам.

Специалист по кадрам ООО «Энергобезопасность»

А.Е.Волков

# КОПИЯ



**АНКЕТА КАНДИДАТА**

дата заполнения: \_\_\_\_\_

**ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ**

Фамилия	Место рождения:	Дата рождения:
Имя	E-mail:	
Отчество	Тел.дом.	Тел.моб.
Индекс, адрес проживания	Паспорт: (серия, номер)	
Индекс, адрес по регистрации	Кем выдан:	
Семейное положение:	Ф.И.О. супруги(а):  Где и кем работает:	Дети: 1. Имя, г.рожд.: _____ 2. Имя, г.рожд.: _____ 3. Имя, г.рожд.: _____

**ОБРАЗОВАНИЕ**

Год поступления	Год окончания	Учебное заведения, факультет	Специальность по диплому

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Сроки обучения	Учебное заведение (организатор)	Программа (название обучения)

**ЗНАНИЕ КОМПЬЮТЕРА**

Программные продукты	
Ремонт и сборка ПК	
Ремонт компьютерного оборудования	
Монтаж и настройка локальных сетей	
Особые знания, навыки в области компьютерной техники	



**ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**  
*(начиная с последнего места работы, не более 5-ти мест)*

Дата приема и увольнения	Наименование организации, основной вид деятельности	Должность и обязанности	Причины увольнения (фактическая)

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ**

Уровень оплаты на последнем рабочем месте	Желаемый уровень оплаты	Когда вы готовы приступить к 工作中 (через день, неделю, месяц)
Отношение к воинской службе	Привлекались ли Вы к административной или уголовной ответственности	Наличие водительского удостоверения и автомобиля

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ, которая поможет нам при рассмотрении Вашей  
кандидатуры (личные качества, успехи и достижения)**

*Настоящим я подтверждаю достоверность предоставленной информации и не  
возражаю против проверки предоставленных сведений.*

(подпись)

/ / (ФИО)

« \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.



**ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК  
ПО УЧЕТУ КАДРОВ**

1. Фамилия \_\_\_\_\_

имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

2. Пол \_\_\_\_\_ 3. Число, м-ц и год рождения \_\_\_\_\_

4. Место рождения \_\_\_\_\_  
(село, деревня, город, район, область)

Место для  
фотокарточки

5. Национальность \_\_\_\_\_

6. Образование \_\_\_\_\_

Название учебного заведения и его местонахождения	Факультет или отделение	Форма обучения (дневн., вечер., заоч.)	Год поступления	Год окончания или ухода	Если не окончил, то с какого курса ушел	Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения, указать № диплома или удостоверения

7. Какими иностранными языками владеете \_\_\_\_\_

(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

9. Какие имеете научные труды и изобретения \_\_\_\_\_





Месяц и год		Должность с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства)	Местонахождение учреждения, организации, предприятия
вступления	ухода		

#### 11. Пребывание за границей

Месяц и год		В какой стране	Цель пребывания за границей ( работа, служебная командировка, туризм )
с какого времени	по какое время		



12. Какие имеете правительственные награды \_\_\_\_\_  
(когда и чем награждены)

КОПИЯ

13. Отношение к воинской обязанности и воинское звание \_\_\_\_\_

Состав \_\_\_\_\_ Род войск \_\_\_\_\_  
(командный, политический, административный, технический и т.д.)

14. Семейное положение в момент заполнения личного листка \_\_\_\_\_  
(перечислить членов семьи с указанием возраста)

15. Домашний адрес и домашний телефон: \_\_\_\_\_

16. Паспорт: \_\_\_\_\_  
(серия)

\_\_\_\_\_  
(номер)

\_\_\_\_\_  
(выдан: кем, когда)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата заполнения)

Личная подпись

(писать разборчиво)

Работник, заполняющий личный листок, обязан о всех последующих изменениях (образовании, присвоении звания, степени, ученого звания и т.п.) сообщить по месту работы для внесения этих изменений в его личное дело.



## ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Я,

в период трудовых отношений с ООО «Энергобезопасность» и в течение года после их окончания обязуюсь:

- не разглашать сведения, содержащие служебную информацию ограниченного распространения с пометкой «Коммерческая тайна», а также персональные данные работников и коммерческие данные (далее – конфиденциальные данные), которые мне будут доведены или станут известны при выполнении должностных обязанностей;
- не передавать третьим лицам и не раскрывать публично конфиденциальные данные;
- выполнять относящиеся ко мне требования приказов, положений и инструкций по обеспечению сохранности конфиденциальных данных;
- в случае попытки посторонних лиц получить от меня конфиденциальные данные, немедленно сообщить об этом руководителю структурного подразделения;
- использовать информацию о персональных данных работников только для выполнения возложенных на меня должностных обязанностей;
- в случае моего увольнения все документы и иные материальные носители информации (диски, дискеты, флеш-карты, карты памяти) со сведениями, содержащими служебную информацию ограниченного распространения с пометкой «Коммерческая тайна», и другие конфиденциальные данные, которые находились в моем распоряжении в связи с выполнением мною должностных обязанностей во время работы ООО «Энергобезопасность», передать руководителю структурного подразделения или в подразделения, где они находятся на учете;
- немедленно сообщать руководителю структурного подразделения, руководству Общества об утрате или недостаче документов, носителей персональных данных работников и иных материальных носителей информации с конфиденциальными данными, удостоверений, пропусков, ключей от помещений, хранилищ, сейфов (металлических шкафов), личных печатей и о других фактах, которые могут привести к разглашению информации о персональных данных работников, а также конфиденциальных данных предприятия, о причинах и условиях возможной утечки данных.

Я предупрежден, что в случае невыполнения любого из вышеуказанных обязательств, могу быть уволен (а) из ООО «Энергобезопасность» в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации. До моего сведения также доведены (с разъяснениями) соответствующие нормативные и иные документы по защите и безопасности информации, действующие в ООО «Энергобезопасность» («Положение об организации защиты коммерческой тайны», «Положение о защите персональных данных работника»). Мне известно, что нарушение требований, приведенных в этих документах, может повлечь административную, гражданско-правовую и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

С условиями обязательства, сведениями конфиденциального характера в ООО «Энергобезопасность» и ответственностью ознакомлен (а).

(подпись)

(ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.



СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я,

(Ф.И.О.)

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

(дата выдачи, кем выдан)

зарегистрированный (ая) по адресу:

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" свободно, своей волей и в своем интересе даю свое согласие Обществу с ограниченной ответственностью «Энергобезопасность» (115432, г. Москва, 2-ой Кожуховский проезд, д.29, корп.2, стр.2) на обработку моих нижеуказанных категорий персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- информация о гражданстве (в том числе иные гражданства);
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния;
- семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
- сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);
- сведения об ученой степени;
- информация о владении иностранными языками, степень владения;
- информация о наличии или отсутствии у гражданина медицинских противопоказаний, препятствующего выполнению трудовой функции;
- биометрические данные (фотография);
- информация, содержащаяся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору;
- сведения о пребывании за границей;
- информация о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;
- сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
- информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;
- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- номер расчетного счета;
- номер банковской карты;



- иные персональные данные, необходимые для достижения целей, указанных в настоящем согласии.

Действия по обработке моих персональных данных включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка моих персональных данных допускается, как с использованием автоматизированных информационных систем, так и без их использования в объеме, необходимом для цели обработки моих персональных данных.

Любые действия по обработке моих персональных данных допускается осуществлять исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, оформления трудовых отношений, получения образования и продвижении по службе, обеспечения моей личной безопасности, контроля количества и качества выполняемой мной работы и обеспечения сохранности имущества ООО «Энергобезопасность».

Настоящим даю ООО «Энергобезопасность» свое согласие на передачу моих персональных данных своим контрагентам, организаторам и заказчикам тендерных процедур, в которых ООО «Энергобезопасность» принимает участие, в объеме необходимом для обеспечения нормальной финансово-хозяйственной деятельности организации. Доверяю ООО «Энергобезопасность» от моего имени давать согласие на обработку моих персональных данных, переданных своим контрагентам, организаторам и заказчикам тендерных процедур, в которых ООО «Энергобезопасность» принимает участие.

Мне разъяснены мои права и обязанности, связанные с обработкой персональных данных, в том числе, моя обязанность проинформировать ООО «Энергобезопасность», как оператора персональных данных, об изменении моих персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных вступает в силу со дня его подписания и действует в течение всего периода моих трудовых отношений с ООО «Энергобезопасность» или до его отзыва мною путем направления ООО «Энергобезопасность» письменного уведомления по указанному в согласии адресу.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

КОПИЯ

